



Città Metropolitana di Palermo
Ufficio Segretario/Direttore Generale

Ai Sigg. Dirigenti

SEDE

OGGETTO: relazioni settimanali attività smart working.

Facendo seguito alla intercorsa corrispondenza di pari oggetto, le SS.LL. sono invitate a trasmettere le relazioni sulle attività svolte in smart working con cadenza settimanale esclusivamente a mezzo ArchiPro a decorrere dal 1 aprile c.a .

Si coglie l'occasione, altresì, per sollecitare la trasmissione, per chi non l'avesse già fatto, delle relazioni dei periodi pregressi.

Il Segretario/Direttore generale
Dott.ssa Antonina Marascia